

## 分母と分子を上下に分けて分数を Word 文書で表示する方法

マイクロソフト サポート オンライン

<http://support.microsoft.com/kb/883043/ja> より。

WORD の上部の帯の「挿入」部をクリックします。

- ①[フィールド] ダイアログ ボックスを選択し、表示します。
- ②[フィールドの種類] ボックスの一覧から [数式と計算] をクリックし、
- ③[フィールドの名前] ボックスの一覧から [Eq] をクリックします。
- ④次に、(ボックスの下にある) [フィールド コード] をクリックします。
- ⑤[オプション] をクリックします。
- ⑥[スイッチ] ボックスの一覧から [¥F(,)] をクリックします。
- ⑦次に、[フィールドに追加] をクリックします。
- ⑧フィールド コードボックス内に[¥F(,)]が追記されていることを確認します。

そのフィールド コードに数字を入力します。

**EQ ¥F(分子,分母)**

⇒ この ( ) の部分が大変小さくて「,」はほとんど見えません！  
矢印キーで適切な位置に移動し入力してください。

⑨「コードの非表示」をクリックします。

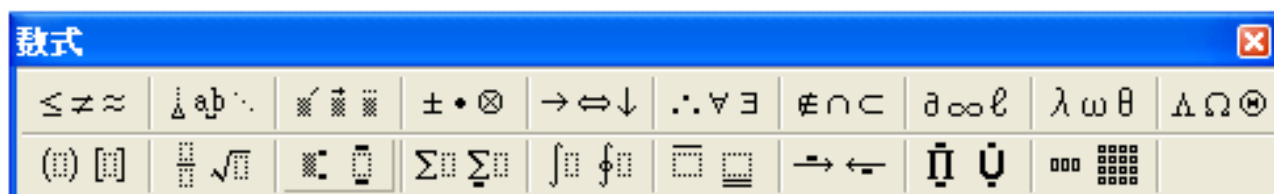
⑩[OK] をクリックします。

\*\*\*\*\*

以上の手続きを経て分数の入力をしていてもこれはWORD上の表記に過ぎません。例えば、これをIBMのホームページビルダーに入力しても適切には表示されません。

## IBMのホームページビルダーに分数の表示をするには

- ①[フィールド] ダイアログ ボックスを表示します。
- ②[フィールドの種類] ボックスの一覧から [数式と計算] をクリックし、
- ③[フィールドの名前] ボックスの一覧から [Eq] をクリックします。
- ④次に、「数式エディタ」をクリックします。
- ⑤すると、「数式」のウインドウが開きます。  
(ソフトがない場合は「インストールするか」の問いが出ますので「はい」を押し、インストールします。)
- ⑥



- この部分をクリックします。
- ⑦すると、入力場所に入力ボックスが開きますので、  
上の欄に分子を、下の欄に分母を入力し、ボックス外をクリックし確定します。
  - ⑧表示は「画像」ですのでフォントの変更はできません。
  - ⑨表示の大きさは当該部分をクリックし、枠を表示し、その隅をドラッグして調整します。